

Số: /KH-HĐND

Đồng Kỳ, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã
trước và sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2026

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20/02/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ và Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp; Nghị quyết liên tịch số 100/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 26/9/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ và Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc (MTTQ) Việt Nam sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP- ĐCTUBTWMTTQVN; Chương trình công tác năm 2026, Thường trực Hội đồng nhân dân (HĐND) xã xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri (TXCT) trước và sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động TXCT của đại biểu HĐND xã và phát huy vai trò, trách nhiệm của đại biểu HĐND xã trong công tác TXCT; gắn bó chặt chẽ mối quan hệ giữa đại biểu HĐND với cử tri.

- Xác định rõ vai trò, trách nhiệm của Thường trực HĐND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong công tác tổ chức TXCT.

2. Yêu cầu

- Việc TXCT của đại biểu HĐND xã thực hiện theo nguyên tắc dân chủ, công khai, đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

- Chương trình, nội dung, thành phần, thời gian, địa điểm TXCT được thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương.

- Kiến nghị của cử tri phải được tổng hợp và xử lý theo quy định.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Nội dung

1.1. Nội dung tiếp xúc cử tri trước kỳ họp

- Thông báo dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp;

- Báo cáo kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri;
- Báo cáo kết quả thực hiện nghị quyết của HĐND xã về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh ở địa phương;
- Tiếp thu ý kiến, nguyện vọng của cử tri về những vấn đề thuộc chương trình, nội dung kỳ họp; kiến nghị của cử tri với HĐND xã và các cơ quan nhà nước hữu quan ở địa phương.

1.2. Nội dung tiếp xúc cử tri sau kỳ họp

- Báo cáo kết quả kỳ họp;
- Tuyên truyền, giải thích và vận động nhân dân thực hiện các nghị quyết đã được HĐND xã thông qua tại kỳ họp.

2. Thời gian, địa điểm, thành phần tiếp xúc cử tri

2.1. Tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm, tại 04 điểm trên địa bàn xã; thời gian từ ngày 26/6/2026 đến trước ngày 30/6/2026 cụ thể như sau:

- Điểm số 1:

- + Thời gian: Từ 7h30 phút, ngày 26/6/2026.
- + Địa điểm: Tại Hội trường Ban Chỉ huy Quân sự xã (Trụ sở UBND xã Đồng Vương cũ).

+ Thành phần: Các ông/bà đại biểu HĐND xã thuộc **Tổ đại biểu HĐND số 2**; đại diện Thường trực ĐU - HĐND - UBND, Chủ tịch MTTQ và Trưởng các tổ chức chính trị - xã hội xã; Trưởng Công an xã; Chỉ huy trưởng BCHQS xã; Đại diện lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan thuộc Đảng ủy, HĐND, UBND xã; Giám đốc Trạm y tế, hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, Bí thư chi bộ, Trưởng thôn (bản), Trưởng Ban Công tác mặt trận, chi hội trưởng các đoàn thể ở thôn (bản) và cử tri **khu vực xã Đồng Vương cũ**.

- Điểm số 2:

- + Thời gian: Từ 7h30 phút, ngày 26/6/2026.
- + Địa điểm: Tại Nhà văn hóa Thôn Trại Nhất, xã Đồng Kỳ.

+ Thành phần: Các ông/bà đại biểu HĐND xã thuộc **Tổ đại biểu HĐND số 3**; đại diện Thường trực ĐU - HĐND - UBND, Chủ tịch MTTQ và Trưởng các tổ chức chính trị - xã hội xã; Trưởng Công an xã; Chỉ huy trưởng BCHQS xã; Đại diện lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan thuộc Đảng ủy, HĐND, UBND xã; Giám đốc Trạm y tế, hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, Bí thư chi bộ,

Trưởng thôn (bản), Trưởng Ban Công tác mặt trận, chi hội trưởng các đoàn thể ở thôn (bản) và cử tri **khuvực xã Hồng Kỳ cũ**.

- Điểm số 3:

+ Thời gian: Từ 7h30 phút, ngày 30/6/2026.

+ Địa điểm: Tại Hội trường Công an xã (Trụ sở UBND xã Đông Kỳ cũ).

+ Thành phần: Các ông/bà đại biểu HĐND xã thuộc **Tổ đại biểu HĐND xã số 4**; đại diện Thường trực ĐU - HĐND - UBND, Chủ tịch MTTQ và Trưởng các tổ chức chính trị - xã hội xã; Trưởng Công an xã; Chỉ huy trưởng BCHQS xã; Đại diện lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan thuộc Đảng ủy, HĐND, UBND xã; Giám đốc Trạm y tế, hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, Bí thư chi bộ, Trưởng thôn, Trưởng Ban Công tác mặt trận, chi hội trưởng các đoàn thể ở thôn và cử tri **khuvực xã Đông Kỳ cũ**.

- Điểm số 4:

+ Thời gian: Từ 7h30 phút, ngày 30/6/2025.

+ Địa điểm: Tại Hội trường UBND xã Đông Kỳ (Trụ sở UBND xã Đông Hưu cũ).

+ Thành phần: Các ông/bà đại biểu HĐND xã thuộc **Tổ đại biểu HĐND xã số 1**; đại diện Thường trực ĐU - HĐND - UBND, Chủ tịch MTTQ và Trưởng các tổ chức chính trị - xã hội xã; Trưởng Công an xã; Chỉ huy trưởng BCHQS xã; Đại diện lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan thuộc Đảng ủy, HĐND, UBND xã; Giám đốc Trạm y tế, hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, Bí thư chi bộ, Trưởng thôn (bản), Trưởng Ban Công tác mặt trận, chi hội trưởng các đoàn thể ở thôn (bản) và cử tri **khuvực xã Đông Hưu cũ**.

2.2. Tổ chức tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thường lệ cuối năm, tại 04 điểm, thành phần như trên sau khi kết thúc kỳ họp (thời gian cụ thể sẽ thông báo sau).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND xã

- Phối hợp UBND, MTTQ xã tổ chức cho đại biểu HĐND tỉnh, đại biểu HĐND xã TXCT, phân công lãnh đạo tham dự các hội nghị TXCT để giải quyết và trả lời kiến nghị cử tri thuộc thẩm quyền.

- Thường trực HĐND thông báo thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri cho đại biểu HĐND tỉnh ứng cử tại địa phương, Tổ trưởng và các đại biểu HĐND xã; tổng hợp báo cáo kết quả tổ chức tiếp xúc cử tri theo quy định.

2. UBND xã

- Xây dựng Báo cáo tóm tắt tình hình, kết quả thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ chủ yếu 6 tháng cuối năm 2026; Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ Năm HĐND xã khóa XXII về Thường trực HĐND xã *trước ngày 20/6/2026* để phục vụ đại biểu HĐND TXCT theo quy định.

- Chỉ đạo thực hiện công tác đảm bảo an ninh trật tự, công tác thông tin tuyên truyền, phối hợp chuẩn bị các điều kiện cho cuộc tiếp xúc cử tri; phân công lãnh đạo UBND xã, lãnh đạo các cơ quan, phòng chuyên môn thuộc UBND xã tham dự TXCT để tiếp thu, trả lời những vấn đề có liên quan thuộc thẩm quyền giải quyết.

3. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

- Thông báo thời gian, địa điểm, thành phần dự và tham gia tiếp xúc cử tri. Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc Ban công tác mặt trận thôn, bản thông báo, tuyên truyền rộng rãi về nội dung, thời gian, địa điểm, thành phần dự để cho cử tri biết và tham gia tại các buổi TXCT.

- Chuẩn bị hội trường, maket phong chữ và điều kiện cơ sở vật chất phục vụ các buổi tiếp xúc cử tri.

- Tổ chức, chủ trì và cử người ghi biên bản các buổi tiếp xúc cử tri.

- Chủ trì, phối hợp xây dựng báo cáo kết quả và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các buổi tiếp xúc cử tri. Báo cáo tổng hợp ghi rõ nội dung, thời gian, địa điểm, thành phần dự, số lượng đại biểu HĐND xã tại các điểm tiếp xúc; nội dung ý kiến, kiến nghị của cử tri nêu ngắn gọn, đầy đủ và rõ ý trên từng lĩnh vực (*Trừ ý kiến, kiến nghị đã được giải đáp, làm rõ tại hội nghị*); việc tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri, cụ thể:

+ Kiến nghị thuộc thẩm quyền cấp xã, tổng hợp gửi về UBND xã và gửi Thường trực HĐND xã chậm nhất **02** ngày sau ngày kết thúc đợt TXCT trước kỳ họp để tổng hợp báo cáo với HĐND xã và Thường trực HĐND tỉnh; theo dõi, đôn đốc, giám sát việc giải quyết.

+ Kiến nghị thuộc thẩm quyền Trung ương và tỉnh, phối hợp tổng hợp gửi tổ đại biểu HĐND tỉnh theo quy định.

4. Các Tổ đại biểu HĐND xã

- Thông báo, theo dõi, đôn đốc các đại biểu HĐND xã tham dự hội nghị tiếp xúc cử tri.

- Thông báo với cử tri kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri của UBND xã; theo dõi, đôn đốc, giám sát việc giải quyết; Thông báo dự kiến nội

dung, chương trình, thời gian, địa điểm tổ chức kỳ họp thường lệ của HĐND giữa năm 2026 tại các hội nghị TXCT.

5. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã phân công lãnh đạo, chuyên viên phục vụ các buổi TXCT; đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri, tham mưu giúp Thường trực HĐND xã xây dựng báo cáo trình HĐND xã theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước và sau Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của đại biểu HĐND xã. Trong quá trình tổ chức, triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có sự thay đổi, Thường trực HĐND xã sẽ có văn bản thông báo điều chỉnh, bổ sung kịp thời./.

Nơi nhận:

- TT HĐND, UBND tỉnh (B/c);
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND;
- Văn phòng UBND tỉnh (B/c);
- Tổ đại biểu số 03 HĐND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy - HĐND - UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc ĐU, UBND xã;
- Các vị đại biểu HĐND xã ;
- BTCB, Trưởng thôn, bản, Trưởng ban CTMT;
- LĐ, CV VP HĐND-UBND xã ;
- Công thông tin điện tử của xã;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đặng Việt Hùng